

**Capitolato stage a BRISTOL / DUBLINO / MALTA**

## DATI GENERALI

- meta: **Bristol / Dublino / Malta**
- alunni n. 77, di età compresa tra i 17 e 19 anni
- accompagnatori n. 5
- periodo da domenica 14 marzo 2010 a sabato 27 marzo 2010

## ATTIVITÀ' DIDATTICHE

- corso di lingua inglese dal 15 marzo al 26 marzo 2010
- tipo di scuola:

**offerta Bristol - Dublino - Malta**

la scuola dovrà essere in zona centrale; dovrà essere riconosciuta dal British Council e dall'ARELS-FELCO; dovrà essere in grado di ospitare in modo adeguato gli studenti, per cui dovrà avere aule sufficienti a tutti i gruppi (6-7 classi), biblioteca, spazi per lo studio, attrezzature adeguate, una mensa che serva pasti caldi o un locale spazioso e adeguatamente attrezzato per l'eventuale consumo del packed lunch, una caffetteria; gli insegnanti, naturalmente di madre lingua, dovranno essere qualificati e di sperimentata professionalità, nonché abilitati all'insegnamento a studenti stranieri;

**CORSO (PER TUTTE LE LOCALITA')**

- lezioni: n. 40 ore complessive su tre livelli di abilità con gruppi di alunni formati da 12/14 unità; lo schema del corso dovrà pervenire in tempo utile al fine di consentirci di intervenire sulle tematiche da trattare durante le ore di lezione e comunque non oltre 15 gg. prima della partenza; 30 giorni prima della partenza dovrà anche essere inviato il test per la suddivisione degli studenti nei diversi livelli:
- il corso, da svolgersi in mattinata ed in contemporanea per tutti i gruppi, consisterà in lezioni non frontali, con impiego attivo degli studenti, al fine di permettere il consolidamento di conoscenze grammaticali, lessicali e sintattiche abbinato a note sociali e culturali; la metodologia dovrà includere l'utilizzo di materiale autentico e mezzi audiovisivi.

**ORGANIZZAZIONE DEL TEMPO LIBERO** (quotare separatamente le varie iniziative):**Offerta Bristol**

- n.1 escursione di mezza giornata a Salisbury e Stonehenge
- n.1 escursione full day a Cardiff con guida (da effettuare il primo sabato)
- n. 1 escursione di mezza giornata a Wells

**Offerta Dublino**

- n.1 escursione "full-day" a Glendalough o Kilkenny con guida (da effettuare il primo sabato)
- n.1 escursione di mezza giornata a Malahide/Powerscourt Gardens
- visita alla "Guinness Storehouse"

**Offerta Malta**

- n.1 escursione a Gozo (da effettuare il primo sabato)
- n.1 escursione alle Three Cities
- n.1 ai templi neolitici
- "Malta experience"
- n. 1 visita de La Valletta

Nelle escursioni sopraindicate non si prevede la partecipazione di insegnanti madre-lingua della scuola

## SISTEMAZIONE ALUNNI

- gli alunni dovranno essere sistemati in famiglie (due per famiglia o tre, solo quando esplicitamente richiesto in caso di sottogruppi dispari) ubicate in quartieri residenziali contigui a quello della scuola, ben serviti dai mezzi di trasporto pubblico urbano e comunque ad una distanza ragionevole dalla scuola, con tempi di percorrenza totali non superiori a 30/35 minuti; tali dati devono essere esplicitati nell'offerta o essa dovrà contenere l'esplicito impegno di fornirli 20 gg. prima della partenza per poter consentire all'istituto di effettuare l'opportuno controllo; per l'offerta di Dublino si richiedono quartieri residenziali preferibilmente collegati con la Dart, si chiede esplicitamente di evitare la zona di Kilbarrack;
- le famiglie dovranno essere di ceto medio e di moralità certa, con effettiva disponibilità all'ospitalità ed al dialogo con gli studenti; esse dovranno garantire la condivisione con gli studenti almeno del pasto serale e di una parte del tempo libero; la sistemazione dovrà essere di buon livello, garantendo pulizia e servizi adeguati (acqua calda, possibilità di fare il bucato); i pasti dovranno essere sostanziosi, variati e di buona qualità;
- il trattamento dovrà essere di pensione completa per tutta la durata del soggiorno, compresi i giorni di arrivo e partenza; è assolutamente necessario garantire un pasto caldo al giorno;
- il pasto di mezzogiorno, durante l'attività didattica, dovrà essere previsto presso una mensa universitaria o presso un locale vicino alla scuola; in alternativa esso potrà consistere in un packed lunch fornito dalla famiglia, che dovrà consistere di almeno due panini variandone il contenuto a rotazione, un frutto e una bevanda, da consumare in un locale adeguato per dimensioni, igiene e comfort (vedi sopra - tipo di scuola)
- è richiesta la presenza di una persona che gestisca sul posto di residenza degli allievi i rapporti STUDENTI/FAMIGLIA/AGENZIA/SCUOLA, assicurando che quanto effettivamente fornito corrisponda a quanto previsto. In particolare si richiede assistenza diretta della scuola per quanto riguarda il transfer di arrivo e lo smistamento alle famiglie ospitanti al fine di ovviare a qualsiasi contrattempo legato ai ritardi o variazioni del programma, e durante il transfer di rientro per garantire la puntualità delle operazioni di raccolta.

## SISTEMAZIONE DEGLI ACCOMPAGNATORI

- anche per gli accompagnatori è previsto il trattamento di pensione completa;
- la sistemazione dovrà essere in regime di pernottamento e prima colazione in Hotel 3 stelle ubicato in zona centrale o comunque non lontano della scuola ;
- pranzo e cena potranno essere consumati in locali a scelta degli accompagnatori per un importo di 28 EURO per pasto da corrispondere al docente da parte della agenzia; I pasti dovranno essere preventivati per tutta la durata del soggiorno compreso l'arrivo e la partenza; l'importo per gli stessi (56x7=392 Euro per docente a settimana ) sarà anticipato dall'Istituto che provvederà a trattenerlo dalla rata a saldo.

## VIAGGIO E TRASFERIMENTI

si richiede un volo diretto su Dublino e diretto o con scalo per Bristol, preferibilmente da uno degli aeroporti di Milano; in caso di partenza da Orio al Serio si richiede il trasferimento in pullman dalla scuola all'aeroporto sia in partenza che al rientro; se necessario gli studenti potranno viaggiare divisi in due gruppi con i relativi accompagnatori, eventualmente separati ma con orari adeguati alla organizzazione di un numero elevato di passeggeri (mattinata o tarda mattinata per la partenza , tarda mattinata per il rientro), si escludono partenze in andata o in ritorno la mattina prestissimo, per ovvie difficoltà organizzative;

- il trasferimento ai luoghi di incontro con le famiglie dovrà essere previsto in modo separato in caso di due voli, anche in caso di orari molto prossimi, per non incorrere nei notevoli disagi provocati da eventuali ritardi; si ribadisce la necessità della presenza del referente alle famiglie delegato dalla scuola all'arrivo in aeroporto;
- si richiede il tesserino per l'utilizzo dei mezzi pubblici per due settimane per tutta la rete urbana; tale tesserino dovrà essere consegnato a studenti e docenti accompagnatori all'arrivo in aeroporto.

## COSTI

### L'importo pro-capite dovrà comprendere:

- spese di viaggio andata e ritorno in aereo;
- trasferimento dal punto di arrivo alle famiglie e viceversa per il giorno del ritorno, transfer per gli accompagnatori da e per l'albergo, anche durante lo scambio intermedio;
- tesserino per il libero utilizzo dei mezzi pubblici su tutta la rete urbana per 2 settimane., sia per gli alunni che per i docenti accompagnatori;
- sistemazione degli alunni come sopra specificata;
- attività didattica come sopra indicata;
- n. 5 gratuità per docenti accompagnatori secondo le specifiche sopra riportate;
- n. 5 viaggi intermedi (andata e ritorno) per cinque docenti accompagnatori che si alterneranno una settimana cadauno. **Nota bene:** la domenica intermedia i docenti in partenza dovranno avere la possibilità di incontrarsi con quelli in arrivo per il passaggio delle consegne e per garantire continuità nell'assistenza agli studenti. Se gli orari dei voli non fossero compatibili con questa esigenza, prevedere l'arrivo di uno degli insegnanti della seconda settimana la sera del sabato, o la partenza ritardata per un docente della prima settimana;
- assicurazione: il gruppo è già assicurato.
- rilascio attestato di frequenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Agostino Miele)

